



PEX-D-GECO-00. PERFIL DEL PUESTO DE PRÁCTICAS PARA EL ESTUDIANTE DEL GRADO EN ECONOMÍA

(Aprobado por la Comisión de Prácticas Externas de la FEET el 08 de junio de 2018)

En la memoria de verificación del título en Economía se recoge que el “*objetivo principal del título de Grado de Economía es formar profesionales capaces de desempeñar labores de gestión, asesoramiento y evaluación en asuntos económicos en general*” y se destaca que las principales salidas profesionales del grado se encuentran en: servicios de estudios y planificación, fiscalidad, hacienda pública, comercio exterior, servicios de consultoría y asesoría, dirección de empresas, etc.

La asignatura de Prácticas Externas, con 12 créditos ECTS, forma parte del denominado Módulo Profesional y, en la descripción de sus contenidos indica que se trata de la realización de prácticas, por parte del estudiante, en instituciones u organizaciones empresariales, públicas o privadas, que faciliten su inserción en el mercado laboral. En la Guía de Prácticas Académicas Externas de la Facultad de Economía, Empresa y Turismo se recoge que las prácticas tendrán una duración de 246 horas.

Sin pretender ser excluyentes, se presenta a continuación una lista de tareas que pueden desempeñar los estudiantes en prácticas del Grado en Economía con las que se configurará el proyecto formativo del estudiante en prácticas de acuerdo con el tutor académico de tal forma que, al finalizar las prácticas, el estudiante consiga tener una visión global de la empresa o institución que lo ha acogido.

- Análisis económico
- Informes económicos (sectoriales, de coyuntura, etc.)
- Uso de herramientas cuantitativas para el análisis, diagnóstico y predicción económica
- Gestión y análisis de información con bases de datos
- Estudio de mercados
- Búsqueda, tramitación y justificación de subvenciones
- Búsqueda de convocatorias de ayudas y proyectos a la investigación
- Planificación y control de gestión
- Fiscalización de todos los actos de gestión económico-financiera
- Contabilización – Facturación y gestión de cobros
- Análisis de costes de los servicios públicos (económico-administrativos)
- Gestión económica y presupuestaria del sector público





- Análisis contable y financiero
- Organización de campañas y eventos
- Organización, formación y supervisión de equipos
- Desarrollo de actividades comerciales, de marketing y de producción
- Gestión y control de material promocional
- Análisis de disposiciones legales
- Búsqueda de bibliografía en fuentes profesionales
- Tratamiento y análisis de redes sociales

