

# **Manual del Sistema de Garantía de Calidad**

**Facultad de Economía, Empresa y  
Turismo**



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS  
DE GRAN CANARIA

**ÍNDICE GENERAL DEL MANUAL DEL  
SISTEMA GARANTÍA DE CALIDAD**



FACULTAD DE ECONOMÍA,  
EMPRESA Y TURISMO

**Aprobación SGC-julio de 2013**  
**Modificación PCC06 – marzo 2014**  
**Modificación – noviembre 2020**  
**Modificación – enero 2023**

## CAPÍTULOS SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

[MSGC 01](#) Capítulo 1. [Presentación del Sistema de Garantía de Calidad del Centro.](#)

[MSGC 02](#) Capítulo 2. [Presentación de la Facultad de Economía, Empresa y Turismo.](#)

[MSGC 03](#) Capítulo 3. [Estructura organizativa para la gestión de la calidad.](#)

[MSGC 04](#) Capítulo 4. [Gestión de los programas formativos.](#)

[MSGC 05](#) Capítulo 5. [Gestión del personal académico y de apoyo.](#)

[MSGC 06](#) Capítulo 6. [Gestión de los recursos materiales y servicios.](#)

[MSGC 07](#) Capítulo 7. [Gestión de la información.](#)

## PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA, EMPRESA Y TURISMO

### *PROCEDIMIENTOS ESTRATÉGICOS DEL CENTRO*

[PEC 01](#) Procedimiento estratégico para la elaboración y actualización de la política del Centro.

### *PROCEDIMIENTOS CLAVES DEL CENTRO*

[PCC 01](#) Procedimiento clave para la actualización del perfil de ingreso.

[PCC 02](#) Procedimiento clave para la planificación de las enseñanzas.

[PCC 03](#) Procedimiento clave de orientación al estudiante.

[PCC 04](#) Procedimiento clave para la gestión de la movilidad de los estudiantes.

[PCC 05](#) Procedimiento clave para el desarrollo de la enseñanza y evaluación de estudiantes.

[PCC 06](#) Procedimiento clave para la gestión de los trabajos fin de título.

[PCC 07](#) Procedimiento clave para la gestión de las prácticas externas.

[PCC 08](#) Procedimiento clave de información pública.

### *PROCEDIMIENTOS DE APOYO DEL CENTRO*

[PAC 01](#) Procedimiento de apoyo para la gestión de los documentos del Sistema de Garantía de Calidad.

[PAC 02](#) Procedimiento de apoyo para la gestión de los recursos materiales.

[PAC 03](#) Procedimiento de apoyo para la gestión de los servicios.

[PAC 04](#) Procedimiento de apoyo para la gestión de la extinción de las enseñanzas.

[PAC 05](#) Procedimiento de apoyo para la selección y admisión de estudiantes.

[PAC 06](#) Procedimiento de apoyo para la gestión de incidencias académicas.

[PAC 07 Procedimiento de apoyo para la medición de la satisfacción, expectativas y necesidades.](#)

[PAC 08 Procedimiento de apoyo para el análisis de resultados y rendición de cuentas.](#)

[PAC 09 Procedimiento de apoyo para gestión de no conformidades.](#)

## **PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD**

- PI 01** Procedimiento Institucional para la Definición, Implantación y Seguimiento del Plan Estratégico de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.
- PI 02** Procedimiento institucional para la captación y selección del personal docente e investigador.
- PI 03** Procedimiento institucional para la captación y selección del personal de administración y servicios.
- PI 04** Procedimiento institucional para la formación del personal docente e investigador.
- PI 05** Procedimiento institucional para la formación del personal de administración y servicios.
- PI 06** Procedimiento institucional para la valoración del personal docente e investigador.
- PI 07** Procedimiento institucional para la gestión de los recursos materiales.
- PI 08** Procedimiento institucional para la gestión de los servicios.
- PI 09** Procedimiento institucional para la selección, admisión y matriculación de estudiantes.
- PI 10** Procedimiento institucional para la gestión de expedientes y tramitación de títulos.
- PI 11** Procedimiento institucional para la gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones.
- PI 12** Procedimiento institucional para el seguimiento de la inserción laboral de los egresados.
- PI 13** Procedimiento institucional para la gestión del entorno virtual de enseñanzas no presenciales.
- PI 14** Procedimiento institucional para la selección y contratación de profesores tutores.
- PI 15** Procedimiento institucional para la medición de la satisfacción.
- PI 16** Procedimiento institucional de auditorías de calidad.
- PI 17** Procedimiento institucional para el diseño o modificación de la oferta formativa oficial.

**PI 18** Procedimiento institucional para el diseño de títulos propios.