

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Objetivo                       | Implementar acciones de captación y orientación de los estudiantes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
| Alcance                        | Titulaciones oficiales que oferta la Facultad de Economía, Empresa y Turismo. Se aplica anualmente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
| Responsable/s                  | Vicedecanos/as de Títulos y Posgrado; Vicedecana/o de Estudiantes; Comisión de Acción Tutorial (CAT).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
| Edición                        | Modificación del nombre del procedimiento, ampliación del objetivo del procedimiento; actualización del diseño del procedimiento acorde con el PAC01 simplificación del desarrollo del procedimiento; corrección de responsabilidades; y adecuación a las normativas vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
| Grupos de interés              | Personal técnico, de gestión y de administración y servicios (PTGAS); Personal Docente e Investigador (PDI); Estudiantes y futuros estudiantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
| Documentos de referencia       | Externa e Institucional:<br><a href="https://calidad.ulpgc.es/sgc_normativa">https://calidad.ulpgc.es/sgc_normativa</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Del Centro<br>Capítulos del SGC de la Facultad: MSGC02 y MSGC04<br>Reglamentos de la Facultad: <a href="https://feet.ulpgc.es/la-facultad/normativa-y-reglamentos/">https://feet.ulpgc.es/la-facultad/normativa-y-reglamentos/</a><br>Objetivos anuales del centro y planes de mejora<br>Glosario |              |
| Seguimiento, medición y mejora | <b>Medición institucional:</b> Indicadores ( <a href="https://calidad.ulpgc.es/sgc_relindica">https://calidad.ulpgc.es/sgc_relindica</a> )<br><b>Seguimiento de resultados:</b> (PAC08) Procedimiento de apoyo del centro para el análisis de los resultados y rendición de cuentas: Desarrollo 1, secuencia 2 y 3.<br><b>Seguimiento del diseño:</b> (PAC01) Procedimiento de apoyo para la gestión de documentos: Desarrollo 2, secuencia 3-4.<br><b>Mejora:</b> (PEC01) Procedimiento estratégico para la elaboración y actualización de la política de la Facultad.<br><b>Mejora:</b> (PAC09) Procedimiento de apoyo para la gestión de no conformidades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |              |
| Evidencias                     | Identificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Responsable de custodia                                                                                                                                                                                                                                                                           | Conservación |
|                                | Plan Anual de Captación (PAC)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Secretaría de la FEET                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6 años       |
|                                | Plan Anual de Acción Tutorial y Orientación al Estudiantes (PATOE)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Secretaría de la FEET                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6 años       |
|                                | Documentos acreditativos de la implantación de la implantación del PAC y PATOE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vicedecanato con competencias en estudiantes                                                                                                                                                                                                                                                      | 6 años       |
|                                | Actas de la Junta de Facultad,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Secretaría de la FEET                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |
|                                | Actas de las Comisiones de Asesoramiento Docente, Comisión de Acción Tutorial (CAT), Comisión del Programa Mentor, Comisión Olimpiada de Economía y Empresa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Secretarías de las respectivas comisiones                                                                                                                                                                                                                                                         | 6 años       |

Aprobado por la Junta de Facultad el 30/06/2026

Fdo.: María Victoria Ruiz Mallorquí (Decana de la FEET)

### Desarrollo 1: Plan de Captación

| Secuencia | Responsabilidad                                                                                                             | Etapas de desarrollo (Periodicidad estimada)                                                      | Observaciones                                                                                                                                                                             |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | Equipo Decanal (PDI)                                                                                                        | Elaboración del Plan de Captación Anual de la FEET.                                               | El Plan de Captación Anual de la FEET recoge las acciones que se realizan para informar a los potenciales estudiantes de la oferta formativa de la FEET y conseguir así su matriculación. |
| 2         | Comisión de Acción Tutorial, CAT (PDI, Estudiantes)                                                                         | Revisión del Plan de Captación Anual de la FEET.                                                  |                                                                                                                                                                                           |
| 3         | Equipo Decanal (PDI) y Junta de Facultad (PDI, Estudiantes y PTGAS)                                                         | Revisión y Aprobación del Plan de Captación Anual de la FEET (antes del periodo de prematricula). | Si no se aprueba, ir a la secuencia 1.                                                                                                                                                    |
| 4         | Comisión de Acción Tutorial, CAT (PDI y Estudiantes), Comisión Olimpiada de Economía y Empresa (PDI) y Equipo Decanal (PDI) | Puesta en marcha del Plan de Captación (antes de la finalización del periodo de matrícula).       |                                                                                                                                                                                           |

### Desarrollo 2: Plan de Orientación al Estudiante

| Secuencia | Responsabilidad      | Etapas de desarrollo (Periodicidad estimada)                                       | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | Equipo Decanal (PDI) | Elaboración del Plan de Acción Tutorial y Orientación al Estudiante (PATOE) Anual. | El Plan de Acción Tutorial y de Orientación al Estudiante (PATOE) recoge las acciones relativas a la información, formación y orientación que facilitan la adaptación a la Universidad de los estudiantes de nuevo ingreso; que apoyan el proceso de aprendizaje y mejoran el rendimiento de todos los |

| <b>Desarrollo 2: Plan de Orientación al Estudiante</b> |                                                                                                                               |                                                                                    |                                                                         |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Secuencia</b>                                       | <b>Responsabilidad</b>                                                                                                        | <b>Etapas de desarrollo (Periodicidad estimada)</b>                                | <b>Observaciones</b>                                                    |
|                                                        |                                                                                                                               |                                                                                    | estudiantes; así como orientan en la elección curricular y profesional. |
| 2                                                      | Comisión de Acción Tutorial, CAT (PDI y Estudiantes), Comisión del Programa Mentor (PDI y Estudiantes)                        | Revisión del PATOE.                                                                |                                                                         |
| 3                                                      | Equipo Decanal (PDI) y Junta de Facultad (PDI, Estudiantes y PTGAS)                                                           | Revisión y Aprobación del PATOE3                                                   | Si no se aprueba, ir a la secuencia 1.                                  |
| 4                                                      | Vicedecano/a con competencias en Comunicación (PDI)                                                                           | Difusión del PATOE (anual).                                                        |                                                                         |
| 5                                                      | Comisión de Acción Tutorial, CAT (PDI y Estudiantes), Comisión del Programa Mentor (PDI y Estudiantes)                        | Coordinación de las acciones del PATOE (anual).                                    |                                                                         |
| 6                                                      | Comisión de Acción Tutorial, CAT (PDI y Estudiantes), Comisión del Programa Mentor (PDI y Estudiantes) y Equipo Decanal (PDI) | Planificación y ejecución de las acciones del PATOE (anual) y del Programa Mentor. |                                                                         |